

Manual de Prekinder His Little Ones

Jugar aprender y crecer juntos

Procedimientos y Pólizas del Programa

*His Little Ones
1003 3rd Ave
Sheldon, IA 51201
(712)-324-4001*

*Escuela St. Patrick
1020 4th Ave
Sheldon, Iowa 51201
(712) 324-3181*

octubre 2022

Si necesita ayuda para leer o comprender estas políticas o necesita que se las interpreten,
háganoslo saber.

Procedimientos y Pólizas del Programa Tabla de Contenidos

I. Bienvenidos al Prekínder His Little Ones	5
II. Misión, Filosofía, y Metas para los Niños y Familias	5
III. Inscripciones	6
<ul style="list-style-type: none">• Oportunidades Educativas de Igualdad• Elegibilidad/ Colegiatura• Horas• Personal Docente /Proporción de Alumnos• Inclusión• Política de despido	
IV. Medio Ambiente	7
<ul style="list-style-type: none">• Personal Docente y de Apoyo• Voluntarios• Póliza de Supervisión• Llegada y Salida de los Niños• Transportación• Paseos• Asistencia• Juego al Aire Libre y Aprendizaje• Ropa• Objetos de Hogar• Guía de Niños y Disciplina• Meriendas y Nutrición• Cumpleaños	
V. Currículo y la Evaluación	12
<ul style="list-style-type: none">• Currículo• Actividades Diarias• Programa Diario• Valoración• Conferencias de Padres y Maestros	
VI. Comunicación con las Familias	14
<ul style="list-style-type: none">• Junta de Padres de Familia• Póliza de Puerta Abierta• Ética y Confidencialidad• Póliza de Quejas• Participación de la Familia• Participación del Hogar• Visitas al Hogar	

VII. Salud y la Seguridad

16

- Registros y Salud
- Salud General y Guías de Seguridad
- Póliza de Enfermedades y Exclusión de los Niños Enfermos
- Reportando Enfermedades Transmisibles
- Procedimiento y Póliza de Medicinas
- Limpieza e Higiene
- Prácticas de Lavar las Manos
- Estuche de Primeros Auxilios
- Seguridad Contra Incendios
- Emergencias Médicas y Notificaciones de Accidentes o Incidentes
- Clima Riguroso
- Protección de Peligro y Salud Ambiental
- Facultad Libre de Fumar
- Pólizas de Protección Infantil
- Abuso de Sustancias
- Armas
- Animales de la Clase y Mascotas
- Baño de entrenamiento

I. BIENVENIDOS AL HIS LITTLE ONES

IQPPS 10.1

His Little Ones les ofrece a los niños la oportunidad de construir su propia sabiduría, así como participar en una variedad amplia de actividades. Nuestro plan de estudios, El Plan de Estudios para el Prekínder, sumerge a los niños en experiencias de calidad de la vida real, expresiones creativas, oportunidades, y un balance de actividades tranquilas y activas, actividades adentro ya fuera e actividades individuales y ajustes de grupos pequeños o grandes.

El Programa de San Patrick usa el Programa de Prekínder de Calidad de Iowa Estándar, El Aprendizaje Temprano Estándar de Iowa, y el Plan de Estudios de Iowa Básicos administrado por el Departamento de Educación como una guía del programa. Somos parte de Voluntarios de Iniciativa del Distrito de la Escuela de Sheldon y hemos sido certificados como tal.

II. MISION, FILOSOFIA, Y METAS

IQPPS 2.1, 10.1

Estado de la misión:

Inspirar y nutrir el amor por el aprendizaje en los niños pequeños y sus familias.

El preescolar His Little Ones, junto con los padres y la comunidad, proporcionará un entorno de apoyo y cuidado, pero desafiante.

Creencias de la Escuela de San Patricio:

Creemos:

- El aprendizaje es un proceso de toda la vida.
- Todos pueden aprender.
- Toda persona tiene derecho a una educación de calidad.
- Toda persona tiene derecho a un entorno en el que pueda aprender.
- Todo el mundo puede ser intrínsecamente o extrínsecamente alentado a aprender.
- Todos merecen que se satisfagan sus necesidades básicas.
- Todos merecen ser tratados con dignidad y respeto.
- Todos merecen la oportunidad de descubrir y desarrollar sus capacidades.
- Todo el mundo necesita experimentar el éxito.
- Todos necesitan expresar sus habilidades físicas, sociales e intelectuales de manera adecuada.
- Todos tienen una contribución que hacer.
- El futuro se ve afectado por los pensamientos, acciones e ideas de hoy.

El objetivo del programa es proporcionar un programa preescolar de alta calidad apropiado para el desarrollo que satisfaga las necesidades de cada niño. El preescolar ofrece un rico entorno de aprendizaje que fomenta la curiosidad natural de los niños y los ayuda a asumir riesgos que conducen al desarrollo de nuevas habilidades.

III. INSCRIPCIONES

Oportunidad de Educación de Igualdad

Está en la póliza de la Escuela San Patrick de no discriminar en los programas de educación o en las educacionales en base a orientación sexual, raza, religión, color, origen nacional, estado civil o discapacidad.

Elegibilidad y Colegiatura

El preescolar His Little Ones atiende a niños que tendrán 3 pero aún no 6 años antes del 15 de septiembre del año escolar actual. Los niños deben tener cuatro años de edad y no cumplir los cinco antes del 15 de septiembre para calificar para la matrícula gratuita. A los niños que tengan tres años pero que aún no hayan cumplido los cuatro o que cumplan cinco antes del 15 de septiembre del año escolar en curso se les cobrará una matrícula de \$160 por mes. Los estados de cuenta serán enviados por la oficina de St. Patrick.

La preinscripción comenzará en la primavera del año. Los materiales de inscripción están disponibles en el preescolar o en la secretaria de St. Patrick. Las hojas de inscripción deben entregarse antes del 30 de abril. Todos los demás formularios deben entregarse antes de que comience la escuela, incluido el certificado de nacimiento, el examen físico, las vacunas, los contactos de emergencia, los permisos médicos y generales.

La capacidad de nuestro salón de clases es de doce niños, y se mantendrá una lista de espera cuando se alcance ese número. Se dará prioridad a los niños que cumplan cuatro años antes del 15 de septiembre del año en curso.

Horas

Las clases se reúnen durante 3 horas cada día, cuatro días a la semana. Los niños generalmente asisten los lunes, martes, miércoles y jueves de 8:10 a.m. a 11:20 a.m. Esto permite la limpieza, la planificación del tiempo para el personal docente, el desarrollo profesional y la colaboración con las agencias comunitarias los viernes. El preescolar sigue el calendario preescolar asociado del distrito comunitario de Sheldon, pendiente de la finalización de los calendarios del distrito y los autobuses disponibles.

El Personal Docente/Proporción de Adultos

IQPPS 10.4

Se mantendrá una proporción entre el personal docente y los niños de al menos 1:10 en todo momento por seguridad, para fomentar las interacciones entre adultos y niños y para promover la actividad entre los niños. El director de St. Patrick mantendrá una lista actualizada de sustitutos disponibles tanto para el maestro como para el asistente.

Inclusión

IQPPS 9.10

El programa preescolar brinda servicios a todos los niños, incluidos aquellos con discapacidades y necesidades de aprendizaje únicas. Se realizan modificaciones en el entorno y en los patrones de

personal cuando es necesario para incluir a niños con necesidades especiales. El personal está al tanto de las necesidades identificadas de los niños individuales y está capacitado para seguir los planes de intervención específicos. Creemos que la inclusión en nuestro programa enriquecerá la experiencia de los maestros, estudiantes, otros niños y sus familias. Las instalaciones preescolares cumplen con los requisitos de accesibilidad de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades.

Política de despido

Sus Pequeños tiene derecho a despedir a un niño si el niño:

- es continuamente abusivo con otros niños, el personal o la propiedad
- Pone en peligro su propia seguridad o la seguridad de los demás.
- Habitualmente no responde a las instrucciones de los adultos.
- utiliza lenguaje o acciones groseras o abusivas hacia otros estudiantes o maestros
- si el padre no paga la matrícula
- si el padre no paga la matrícula

El padre será notificado por el administrador si alguna de estas situaciones está ocurriendo y que podría conducir a un despido. Este contacto se documentará por escrito. Si el problema continúa, se llevará a cabo una conferencia y se establecerá un plan de comportamiento entre los padres, los miembros del personal y los miembros de la junta para corregir la situación. Si el plan no tiene éxito, el centro preescolar dará un aviso de una semana de la terminación de los servicios.

IV. MEDIO AMBIENTE

Enseñanza y Personal de Apoyo

IQPPS 6.2-6.3, 10.2, 10.12

Administrador del programa: El director de St. Patrick's es designado como el administrador del programa que supervisa el programa preescolar en St. Patrick's. El director cumple con todos los requisitos descritos por el estado de Iowa. El director de la Escuela Primaria East es el administrador del Programa Preescolar del Distrito Comunitario de Sheldon y cumple con todos los requisitos descritos en los Estándares del Programa Preescolar de Calidad de Iowa.

Director: El director del programa para niños de tres años cumple con los requisitos del Departamento de Servicios Humanos de Iowa.

Maestra: Una maestra con licencia de la Junta de Examinadores Educativos de Iowa y con un respaldo en la primera infancia es asignado al aula de preescolar.

Ayudante: Un ayudante en el salón de clases realiza actividades bajo la supervisión del maestro. El ayudante tendrá formación especializada en educación infantil.

Enfermera escolar: Registros de salud mantenidos por la enfermera escolar de St. Patrick. La enfermera de la escuela, el personal de la AEA, los médicos locales o los profesionales de la salud del estado pueden realizar exámenes de rutina, como los de audición y visión, y los dentales.

Personal de apoyo: El personal de apoyo de Northwest AEA brinda recursos y asistencia a pedido para ayudar a todos los niños a tener éxito en el entorno preescolar. Dicho personal puede incluir un consultor de la primera infancia, un patólogo del habla y el lenguaje, un trabajador social, un terapeuta ocupacional, un fisioterapeuta u otros.

Voluntarios

IQPPS 10.15

Se alienta a los padres, amigos, abuelos y otros adultos a participar activamente en el proceso educativo de los niños. Comuníquese con el maestro o con la secretaria de nuestra oficina si desea ser voluntario en la escuela. Si tiene un talento especial para compartir, háganoslo saber.

Póliza de la Supervisión

IQPPS 10.11, 10.12

El maestro de preescolar completará la siguiente lista de verificación diaria de seguridad en interiores y exteriores:

- Calefacción/aire acondicionado, baños, etc. en buen estado de funcionamiento.
- Todos los productos de limpieza/venenos fuera del alcance de los niños y almacenados adecuadamente.
- Se revisaron los materiales y el aula interior y exterior para ver si están limpios/partes rotas, etc.
- Suministros revisados: botiquín de primeros auxilios, guantes, jabón, toallas de papel, etc.
- Seguimiento diario del entorno - derrames, arena, etc.
- Al llegar, el maestro observa a cada niño en busca de signos de enfermedad o lesión que puedan afectar la capacidad del niño para participar en las actividades diarias.

Ningún niño se quedará sin supervisión mientras asiste al preescolar. El personal supervisará principalmente de vista. Se permite la supervisión por intervalos breves mediante sonido, siempre que los maestros controlen cada dos o tres minutos a los niños que no están a la vista (por ejemplo, aquellos que pueden usar el baño de forma independiente, que están aislados debido a una enfermedad, etc.)

Llegada y Partida de los Niños

IQPPS 10.9

Al llegar y partir, le pedimos que estacione en la calle, pero también puede estacionarse en el camino de entrada junto al callejón y el puesto oeste del garaje. Absténgase de bloquear el callejón ya que debe estar despejado para los autobuses. Los adultos deben acompañar a los niños al edificio al comienzo del día y dejar a su hijo al cuidado del personal docente de St. Patrick en cualquiera de los edificios.

Ningún niño podrá salir del edificio sin un adulto. Aparte de los padres o tutores legales, solo las personas con autorización previa por escrito podrán recoger a un niño de la escuela. A cualquier persona que no esté familiarizada con el personal docente, incluidas las personas autorizadas, se le puede pedir que presente una identificación con foto antes de que se les entregue un niño.

Si su hijo viaja en el autobús escolar a la escuela, el personal docente estará en el edificio principal para saludar y ayudar al alumno a bajarse del autobús. A la hora de la salida, el personal docente acompañará a cada estudiante al autobús y lo ayudará a subir al autobús. Los niños usarán etiquetas con sus nombres las primeras semanas de clases, cuando haya algún cambio en el destino para garantizar una llegada segura a su destino y en cualquier otro momento que se considere necesario. Devuelva las etiquetas de identificación en la carpeta de su hijo todos los días.

Transportación

El Distrito Escolar de la Comunidad de Sheldon proporcionará transporte en autobús escolar para niños en edad preescolar dentro de su política. Sheldon actualmente no ofrece transporte hacia y desde la escuela para niños de tres años. Los padres o tutores legales pueden solicitar el transporte en el momento de la inscripción y con un aviso de 24 horas si surge la necesidad, indicando la dirección de recogida y entrega, el nombre de la persona responsable en esa dirección y la información de contacto de emergencia de todas las partes involucradas. Los niños serán recogidos en las paradas de autobuses escolares en Sheldon, Archer y Ashton, o en direcciones rurales. Al final del día, los niños serán dejados en las paradas de autobús, guarderías registradas o direcciones rurales cuando un adulto esté esperando afuera para recibir al estudiante.

Paseos

El maestro planificará excursiones para reforzar los conceptos enseñados en el salón de clases. Los autobuses o vehículos privados de Sheldon Community School se utilizarán para estas excursiones cuando no podamos caminar. Los padres serán informados de cada excursión a través del calendario mensual, el boletín semanal o una nota. Un padre o tutor legal debe firmar un formulario de consentimiento general para viajes dentro de los límites de la ciudad para cada niño en el momento de la inscripción. Se enviarán hojas de permiso especiales a casa para viajes fuera de los límites de la ciudad, como una visita a la granja. Se les puede pedir a los miembros adultos de la familia que se ofrezcan como voluntarios para realizar estos viajes para proporcionar una mayor supervisión y proporciones de adultos/niños. Los niños solo pueden usar un baño público si están acompañados por un miembro del personal. Los niños nunca se quedarán solos o sin la supervisión de un adulto. Cuando se utilizan vehículos privados, los conductores deben cumplir con los requisitos establecidos por la Diócesis de Sioux City, incluidos seguros, sistemas de sujeción para automóviles y capacitación Virtus. Si decide que su hijo no participe en una excursión, busque un cuidado alternativo para ese día escolar.

Asistencia

Se espera que los estudiantes que están inscritos en el preescolar His Little Ones estén en la escuela durante la sesión completa y que sean puntuales en su llegada y salida. No se espera que los estudiantes se ausenten más de lo necesario por razones de salud o citas. La asistencia irregular interfiere con el progreso de su hijo y de los demás. Llame al salón de clases de preescolar al 324-4001 con el motivo de la ausencia a más tardar a las 8:00 a.m. Por razones de seguridad, si un estudiante se ausenta sin previo aviso, la secretaria/el personal docente de la escuela intentará comunicarse con la familia para verificar la ausencia del niño a la escuela.

Juego al Aire Libre y Aprendizaje

IQPPS 5.4

Tenemos oportunidades diarias para jugar al aire libre si el clima lo permite y siempre que la calidad del aire y las condiciones de seguridad ambiental no representen una amenaza. Esto les da a los niños la oportunidad de desarrollar sus habilidades de músculos grandes y estar activos. En los casos en que no podemos salir (debido a las condiciones climáticas), los niños tienen la oportunidad de usar equipos de interior para actividades similares en el interior y están supervisados al mismo nivel que al aire libre. Cuando la temperatura del aire o la sensación térmica desciende por debajo de los 10 grados, hay truenos, o está lloviendo o cayendo aguanieve, no saldremos al aire libre.

Ropa

Para asegurarse de que su hijo pueda jugar cómodamente al aire libre, es importante vestirlo de acuerdo con el clima. Cuando hace frío afuera, necesita un abrigo cálido, mitones o guantes y un sombrero (etiquetado con el nombre de su hijo). Una vez haya caído la nieve, también necesitaremos botas y pantalones de nieve. Para los días más cálidos, vestir a su hijo con ropa ligera es igual de importante. Para esos días intermedios, vestir a su hijo en capas es una idea práctica. Haga que su hijo use ropa adecuada para ir a la escuela, ya que a veces tendrá que caminar afuera en condiciones menos que ideales. Esto incluye botas, gorros y mitones en invierno y ropa de abrigo adecuada durante todo el año.

Su hijo aprenderá a través del juego creativo y activo que a veces puede ser complicado. Su hijo debe usar ropa cómoda y lavable, así como zapatos cerrados y con suela de goma para ir a la escuela. No se permiten chanclas o zapatos sin espalda. Si bien recomendamos el uso de batas o camisas para pintar durante los proyectos de arte, no podemos garantizar que no se produzcan derrames o manchas. La ropa debe estar libre de palabras, gráficos o imágenes que sean de naturaleza profana, inmoral, ilegal o perjudicial. No se permiten cordones en la ropa y abrigos para evitar riesgos de asfixia. Se les pide a todas las familias que proporcionen un juego extra de ropa para su hijo en caso de enfermedad, un "accidente" o si se moja o ensucia durante el juego. Etiquete claramente la ropa con el nombre de su hijo para reducir la posibilidad de errores y colóquela en una bolsa transparente con cremallera de un galón que haya sido claramente etiquetada.

Objetos del Hogar

Debido a que el programa preescolar proporciona muchos juguetes y materiales de aprendizaje para su hijo, le pedimos que no permita traer juguetes de casa. El programa no se hace responsable por juguetes perdidos o rotos traídos de casa. Cuando se haya hecho tal solicitud para traer algo, asegúrese de etiquetar dicho artículo.

Orientación Infantil y Disciplina

IQPPS 1.1- 1.9, 3.2, 3.4-3.6

El personal docente guiará a los niños para que desarrollen el autocontrol y una conducta ordenada en relación con sus compañeros y adultos. A los niños se les enseñarán habilidades sociales, de comunicación y de regulación emocional utilizando Intervenciones y Apoyos para el Comportamiento Positivo y el plan de estudios Second Step. El personal docente utilizará equitativamente orientación positiva, redirección y estrategias para prevenir problemas. Fomentarán el comportamiento apropiado mediante el uso de reglas claras y coherentes, y la participación de los niños en la resolución de problemas para fomentar la capacidad del niño de

volverse auto disciplinado. La disciplina será explicada al niño antes y en el momento de cualquier acción disciplinaria. El personal docente alentará a los niños a respetar a otras personas, a ser justos, respetar la propiedad y aprender a ser responsables de sus acciones. El personal docente utilizará una disciplina que sea consistente, clara y comprensible para el niño. Ayudarán a los niños a aprender a persistir cuando se sientan frustrados, a jugar cooperativamente con otros niños, a usar el lenguaje para comunicar sus necesidades y a aprender a tomar turnos.

El personal anticipa y toma medidas para prevenir posibles comportamientos desafiantes. Evalúan y modifican sus respuestas en función de las necesidades individuales. Cuando los niños tienen comportamientos desafiantes, el personal promueve el comportamiento prosocial al:

- interactuar de manera respetuosa con todos los niños
- ejemplificar tomar turnos y compartir, así como comportamientos cariñosos
- ayudar a los niños a negociar sus interacciones entre ellos y con materiales compartidos
- involucrar a los niños en el cuidado de su salón de clases y asegurar que cada niño tenga la oportunidad de contribuir al grupo
- alentar a los niños a escucharse unos a otros y ayudarlos a brindar consuelo cuando los demás están tristes o angustiados.

El comportamiento físico agresivo hacia el personal o los niños es inaceptable. El personal docente intervendrá de inmediato cuando un niño se vuelva físicamente agresivo para proteger a todos los niños y fomentar un comportamiento más aceptable. Si un niño muestra un comportamiento persistente, serio y desafiante, el personal docente, los padres y el personal de apoyo de AEA trabajarán en equipo para desarrollar e implementar un plan individualizado que apoye la inclusión y el éxito del niño.

Bocadillos, Agua, y Nutrición

IQPPS 1.3, 5.9- 5.17

Las actitudes hacia la comida se desarrollan temprano en la vida. Los alimentos que comen los niños afectan su bienestar, su crecimiento físico, su capacidad de aprender y su comportamiento en general. Tenemos la oportunidad de ayudar a los niños a aprender sobre los alimentos, a disfrutar de una variedad de alimentos de su propia cultura y de otros, y ayudarlos a comenzar a apreciar que sus cuerpos necesitan ser fuertes, flexibles y saludables. Comer moderadamente, comer una variedad de alimentos y comer en un ambiente relajado son hábitos saludables que deben formar los niños pequeños.

Los niños pueden optar por tener un refrigerio todos los días en cualquier momento entre las 8:30 a. m. y las 9:40 a. m. para que tengan tiempo de comer y permitir que el área se limpie y desinfecte. Nuestra mesa de refrigerios está preparada para fomentar la promoción de las habilidades de autoayuda y la práctica de los buenos modales. El preescolar sirve una variedad de refrigerios nutritivos y alienta a los niños a ampliar sus gustos probando al menos una porción de los alimentos que se ofrecen.

Todos los alimentos se preparan, sirven y almacenan de acuerdo con las pautas del Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP) del Departamento de Agricultura de EE. UU. El personal descarta cualquier alimento con fecha de caducidad. Los alimentos que requieran refrigeración se mantendrán fríos hasta que se sirvan.

Para cada niño con necesidades especiales de atención médica, alergias alimentarias o necesidades especiales de nutrición, el proveedor de atención médica del niño debe proporcionar el programa en un plan de atención individualizado preparado en consulta con los miembros de la familia y el especialista involucrado en la atención del niño. Los niños con alergias alimentarias deben estar protegidos del contacto con el alimento problemático. Con el consentimiento de la familia, el programa publica información sobre las alergias del niño en el centro para que sirva como recordatorio visual para todos los adultos que interactúan con el niño durante el día.

Se pone a disposición de los niños agua potable limpia y sanitaria durante todo el día. Las botellas de agua se comprarán a principios de año. Cada niño tendrá una botella etiquetada con su nombre y colocada en el refrigerador. Se alienta a los niños a que rellenen su biberón cuando sea necesario y lo vuelvan a colocar en el refrigerador.

La escuela no usa alimentos o bebidas como recompensa por el desempeño académico o el buen comportamiento y no retendrá alimentos o bebidas como castigo, ni el personal docente amenazará con retener alimentos como forma de disciplina.

Cumpleaños

IQPPS 5.10

Los cumpleaños son un evento importante y significativo en la vida de un niño. Ofrecen la oportunidad de que los niños reciban un reconocimiento especial. En consecuencia, los estudiantes que deseen traer golosinas para la clase en su cumpleaños pueden hacerlo. Los alimentos deben enviarse en el embalaje original tal como se compraron. Podemos preparar algunos alimentos con autorización previa. Aquellos que tienen cumpleaños de verano pueden elegir un día escolar para celebrar con su clase. Las invitaciones a fiestas fuera de la escuela que no incluyan a toda la clase no se distribuirán en la escuela. Si su hijo desea dar un regalo a otro niño, debe hacerlo fuera de la escuela. Los padres serán notificados si hay alergias alimentarias en la habitación y si es necesario modificar las compras.

V. CURRICULUM AND ASSESSMENT

Plan de Estudios

IQPPS 1.7, 2.1 - 2.30, 3.12, 5.13

El plan de estudios es un marco para las oportunidades y experiencias de aprendizaje. Es un proceso mediante el cual los alumnos obtienen conocimiento y comprensión, mientras desarrollan habilidades para la vida. Se revisa y evalúa continuamente para satisfacer las necesidades de cada niño y ayudarlo a alcanzar el siguiente nivel de desarrollo. El plan de estudios debe fomentar el respeto y el aprecio por la diversidad cultural que se encuentra en nuestro país y la conciencia de los derechos, deberes y responsabilidades de cada individuo como miembro de una sociedad multicultural justa de género.

El programa preescolar utiliza Creative Curriculum, un plan de estudios integral basado en la investigación y la evidencia. Aborda todas las áreas del aprendizaje temprano; social emocional, físico, cognitivo, lenguaje, alfabetización, matemáticas, ciencias, estudios sociales y las artes.

Cuando sea posible, los niños participarán en estudios a largo plazo basados en los intereses de los niños. Los estudios pueden incluir, entre otros, pelotas, cajas, animales, construcción, ropa, rocas e insectos. Los estudios pueden durar una semana, un mes o más y terminan en una celebración de nuestro aprendizaje.

Actividades Diarias

Se planea un horario diario consistente pero flexible para ofrecer un equilibrio de actividades de aprendizaje. El aprendizaje es tanto formal como informal. El juego está planificado para todos los días. Los boletines semanales incluirán varias actividades disponibles para cada niño esa semana.

Nuestros niños participan en el aprendizaje a través de:

- Actividades individuales, en grupos pequeños y grandes
- Juego autodirigido
- Bocado
- Experiencias de alfabetización
- Bloques
- Obra dramática
- Juguetes y juegos
- Arte
- Descubrimiento/ciencia
- Arena y agua y sensorial
- Música y Movimiento
- Cocinando
- Actividades de áreas de contenido como matemáticas, estudios sociales y alfabetización
- Computadoras y otra tecnología
- Actividades planificadas al aire libre y bajo techo
- Proyectos a Largo Plazo

Horario Diario

Nuestro horario diario es flexible basado en el nivel de interés, duración de las actividades, o momentos inesperados de enseñanza como un limpiador de las calles que va pasando, el callejón siendo clasificado, o algún descubrimiento. Los tiempos nombrados son aproximados.

8:00-8:15 Llegada/trabajos

8:15-8:25 Reunión matutina y enfoque de estudio

8:25-9:50 Elección y refrigerio

9:50-10:10 Grupo pequeño/individual

10:10-10:20 Música y movimiento y lección de segundo paso

10:25-11:00 Motor grande exterior o interior

11:00-11:15 Leer en voz alta y repasar el día

11:20 Despedida

Evaluación

IQPPS 2.5, 2.6, 4.1-4.9, 7.3, 7.5

Es la creencia del estado que la evaluación de los niños pequeños debe tener un propósito, ser apropiada para el desarrollo y llevarse a cabo en el entorno natural por parte de adultos familiares. Los resultados se utilizarán para planificar experiencias para los niños y para guiar la instrucción. La evaluación nunca se utilizará para etiquetar a los niños o para incluirlos o excluirlos de un programa. La cultura de una familia y las experiencias de un niño fuera del entorno escolar se reconocen como una parte importante del crecimiento y desarrollo del niño. Todos los resultados se mantendrán confidenciales, se colocarán en el archivo de cada niño y se almacenarán en un lugar seguro.

El Programa Preescolar Voluntario de Iowa requiere que todos los preescolares usen la Evaluación Gold de Estrategias de Enseñanza. Las observaciones de los niños se registran diariamente y luego se ingresan en línea. Los datos de observación proporcionan un registro anecdótico continuo del progreso de cada niño durante las actividades diarias. Se les pide a las familias que contribuyan con información sobre el progreso de sus hijos a través de actividades familiares semanales. Los niños pequeños a menudo muestran diferentes habilidades en diferentes entornos. Trabajando juntos, el personal docente y las familias pueden obtener una imagen completa del crecimiento y desarrollo de un niño.

Se puede monitorear el progreso y se pueden planificar actividades apropiadas para los niños individualmente y en grupos pequeños y grandes. Los informes de progreso que muestren el progreso del estudiante en todas las áreas de desarrollo se proporcionarán tres veces al año.

La maestra de preescolar ayudará a organizar la evaluación del desarrollo y la derivación para la evaluación de diagnóstico a Northwest AEA u otro personal de apoyo cuando se solicite o se acuerde. Si se determina que un niño necesita adaptaciones especiales, esas adaptaciones se incluyen en los materiales, el entorno y los planes de lecciones para ese niño. Los ejemplos incluyen lenguaje de señas y visuales para niños con impedimentos auditivos o retrasos en el lenguaje y planes de comportamiento para niños cuyo comportamiento no responde a las estrategias típicas utilizadas por el personal docente en el salón de clases.

Conferencias

IQPPS 7.4

Las conferencias de padres y maestros se llevarán a cabo en el otoño y en la primavera. Se pueden programar conferencias adicionales en cualquier momento si lo solicita.

VI. COMUNICACION CON LAS FAMILIAS

IQPPS 1.1, 7.1-7.6, 10.15

El Prekínder HIS Little Ones les alienta a las familias de ser muy envueltos en la educación de sus hijos observando a sus hijos y juntarse con el personal. Las familias son encuestadas en el documento de matriculación y en otros cuestionarios durante el año acerca de sus familias, creencias, y preferencias. Visitas a casa son llevadas a cabo en el comienzo del año escolar. El Personal se comunicará con las familias tan siquiera una vez por semana acerca de las actividades de los niños y el desarrollo de hito, y otra información que afecta el bienestar de sus hijos. Juntas de los padres y maestros son llevadas a cabo en los dos semestres del otoño y la primavera, así como también cuando cualquiera de los dos lo pidamos. Toda comunicación en escrito será

mandada en inglés y español y comunicación verbal será con un intérprete proporcionado por la escuela cuando sea posible. La aplicación Talking Points también se utilizará para permitir la comunicación bidireccional traducida con las familias.

A medida que el maestro aprende de la experiencia de las familias con respecto a los intereses, enfoques de aprendizaje y necesidades de desarrollo de sus hijos, las metas para el crecimiento y desarrollo de su hijo pueden incorporarse en la planificación continua del aula. Se alienta a las familias a compartir cualquier inquietud, preferencia o pregunta con el maestro de preescolar o la administración en cualquier momento. Si bien el contacto personal diario no se puede reemplazar, el personal del preescolar también depende de notas, correos electrónicos, llamadas telefónicas, mensajes de texto, boletines y un tablero de anuncios para padres como medios alternativos para establecer y mantener una comunicación bidireccional abierta. Tendremos una noche de reunión con el maestro la noche antes del primer día de clases donde su hijo puede traer sus útiles, encontrar dónde van sus cosas y familiarizarse con el salón. Encontramos que esto ayuda a aliviar el nerviosismo del primer día. También realizaremos una noche familiar durante el año en la que su hijo pueda compartir las cosas que está aprendiendo en clase.

Póliza de Puerta Abierta

Los padres y tutores legales siempre son bienvenidos a visitar el aula de preescolar. Se les pide a los visitantes que sean discretos con respecto a traer bebés y niños pequeños a la escuela, ya que los niños pequeños pueden interrumpir las sesiones de clase. Por supuesto, los nuevos miembros de la familia siempre son bienvenidos para ser presentados a la clase con notificación previa. Informe al maestro y al director si existe una orden judicial que prohíba el contacto con cualquier persona. Se necesitará una copia de la declaración para nuestros archivos.

Ética y Confidencialidad

It is essential to protect the confidentiality of all information concerning children and their families. Maintaining a professional attitude includes being responsive to the needs of children and their families while balancing the need for confidentiality. Children are people who deserve respect. No information about a child shall be shared with another child's parent. We continually strive to model such qualities as patience, tolerance, cooperation, acceptance, understanding of others, and enthusiasm for children as well as for other adults.

Póliza de Injusticia

IQPPS 7.5

La comunicación abierta y honesta entre las familias y el programa preescolar es un componente esencial de un programa de primera infancia de alta calidad. Queremos que tenga la confianza de que su hijo está bien atendido y tiene una experiencia de calidad. Si alguna vez tiene una inquietud con respecto a su hijo, queremos alentarlos a que dirija su inquietud al maestro de su hijo. Si se necesita ayuda adicional, cualquiera de las partes puede solicitar la ayuda de la directora de la escuela primaria, la Sra. Jessica Schmalen.

Involucración de la Familia

IQPPS 4.9, 7.1, 7.2, 10.15

Lo invitamos a involucrarse en la educación de su hijo y también agradecemos otras ideas:

- Apoye la transición diaria de su hijo a la escuela compartiendo información sobre los intereses y habilidades de su hijo con el personal
- Mantener al maestro informado de los cambios y eventos que podrían afectar a su hijo, lo que le permite ser más receptivo a las necesidades de su hijo
- Revise la mochila y la carpeta de su hijo todos los días
- Lea todo el material enviado a casa con su hijo
- Complete las actividades familiares semanales y devuelva el formulario de respuesta y cualquier elemento marcado
- Devuelva todos los formularios, cuestionarios, etc. de inmediato
- Asistir a las conferencias de padres y maestros en el otoño y la primavera
- Asistir a la Noche Familiar
- Participar en actividades de excursiones o visitas al sitio
- Comparta algunos de sus talentos en la clase de su hijo a través de actividades tales como: lectura o narración de cuentos, cocina, arte, música, costura, manualidades, pasatiempos, su profesión o artefactos de viajes que haya realizado.
- Comparta cualquiera de las tradiciones culturales, celebraciones o costumbres de su familia.
- Léale a su hijo todos los días
- Ven a jugar
- Celebre nuestro año de crecimiento y aprendizaje con nuestro programa de fin de año
- Llenar encuesta anónima al final del año. Los comentarios proporcionados se utilizarán para realizar los cambios necesarios en los servicios y el funcionamiento general del preescolar. También sirve como caja de resonancia adicional para nuevas ideas o inquietudes.

Visitas al Hogar

IQPPS 7.1

Las visitas domiciliarias se realizan antes del comienzo de clases o poco después. Esta es una oportunidad para que el maestro de preescolar lo conozca a usted, a su hijo y a su familia, y para que nosotros comencemos a crear una asociación entre el hogar y la escuela para satisfacer mejor las necesidades de su hijo. Este es un buen momento para compartir lo que hace que su familia sea única, cómo prefiere comunicarse con el maestro y compartir su conocimiento sobre los intereses, los enfoques del aprendizaje y las necesidades de desarrollo de su hijo. Puede ayudar al maestro a comprender cuáles son sus objetivos para su hijo y si tiene alguna inquietud que le gustaría abordar.

VII. SALUD Y SEGURIDAD

Con el fin de brindar un entorno seguro y protegido para cada niño y adulto, seguimos las pautas requeridas por los Estándares del Programa Preescolar de Calidad, las agencias reguladoras y las autoridades pediátricas en el campo. Un plan de preparación para emergencias está archivado en el preescolar y en el edificio principal.

Archivos de Salud

IQPPS 5.1, 10.8

Antes de que un niño comience el programa, se presentarán registros de salud que documenten las fechas de servicio que muestren que el niño está al día para las pruebas de detección de rutina y las vacunas de acuerdo con el programa recomendado y publicado por la Academia Estadounidense de Pediatría. Cuando un niño está atrasado en cualquiera de los servicios de salud de rutina, los padres, tutores legales o ambos deben proporcionar evidencia de que no cumplieron con los requisitos antes de que el niño ingrese al programa y como condición para permanecer inscrito en el programa, a excepción de las vacunas para las cuales los padres están utilizando la exención religiosa.

La información de salud y seguridad recopilada de las familias se mantendrá en el archivo de cada niño por la enfermera de la escuela. Los archivos se mantienen actualizados según sea necesario, pero al menos una vez al año. El contenido del archivo es confidencial, pero está disponible de inmediato para los administradores o el personal docente que tenga el consentimiento de un padre o tutor legal para acceder a los registros; el padre o tutor legal del niño; y autoridades reguladoras, previa solicitud.

Los registros de salud y seguridad infantil incluirán:

- Certificados físicos y de vacunación
- Evidencia de apoyo para casos en los que un niño no está vacunado debido a una condición médica (documentado por un profesional de la salud autorizado) o las creencias de la familia
- Tarjeta de revisión de la vista
- Certificado de examen dental
- Nombre y número de teléfono del médico y dentista
- Información actual de contacto de emergencia para cada niño.
- Instrucciones para cualquiera de las necesidades especiales de salud del niño, como alergias o enfermedades crónicas (por ejemplo, asma, problemas auditivos o visuales, necesidades de alimentación, afecciones neuromusculares, problemas urinarios u otros problemas de salud continuos, convulsiones, diabetes)
- Planes de atención de emergencia individuales para niños con problemas médicos o de desarrollo conocidos u otras afecciones que puedan requerir atención especial en caso de emergencia, incluidas alergias, asma, convulsiones, problemas ortopédicos o sensoriales y otras afecciones crónicas que requieran medicamentos regulares o apoyo tecnológico
- Sus Pequeños es consciente de que cuando un grupo grande de niños juegan juntos, puede haber lesiones o accidentes. La escuela alienta a los padres a tener un seguro y puede proporcionar información sobre el programa de seguro HAWK-I de Iowa para las familias interesadas.
- St. Patrick's School cuenta con un seguro de responsabilidad civil que cubre el preescolar His Little Ones.

Guías de Salud y Seguridad General

IQPPS 5.2, 5.6, 9.2, 9.7

- Todo el personal debe estar alerta a la salud de cada niño, alergias conocidas o condiciones médicas especiales.

- Bajo la supervisión del maestro de preescolar, todo el personal debe estar alerta al paradero de todos los niños.
- Todo el personal debe seguir los procedimientos adecuados para lavarse las manos, usar desinfectante y seguir las precauciones universales para prevenir infecciones.
- Todo el personal está familiarizado con las rutas y procedimientos de evacuación.
- Todo el personal docente completa anualmente la “Exposición ocupacional a patógenos transmitidos por la sangre”.
- Al menos un miembro del personal que tenga un certificado de finalización satisfactoria de capacitación en primeros auxilios pediátricos y RCP siempre está presente con cada grupo de niños en todo momento.

Póliza de Enfermedad y La Exclusión de los Niños Enfermos

IQPPS 10.5

Por la salud y seguridad de todos los niños, es obligatorio que los niños enfermos no sean llevados a la escuela. Si su hijo tiene alguno de los siguientes síntomas durante la noche, no será admitido a la mañana siguiente por la seguridad de los demás niños.

- fiebre de más de 100 grados F
- vómitos
- diarrea
- ojos rosados con drenaje

La política establecida de nuestra escuela para el regreso de un niño enfermo:

- Sin fiebre durante 24 horas (sin medicación)
- Varicela: una semana después del inicio (o cuando las lesiones forman costras)
- Estreptococos: 24 horas después de la medicación inicial
- Vómitos/diarrea: 24 horas después del último episodio
- Conjuntivitis (ojo rosado): 24 horas después de la medicación inicial o cuando no hay drenaje
- Piojos: después del tratamiento con pediculicida adecuado y eliminación de liendres

Al llegar a la escuela, el personal docente observa a cada niño en busca de signos de enfermedad o lesión que puedan afectar la capacidad del niño para participar cómodamente en las actividades diarias. Los niños serán excluidos cuando un niño no pueda participar cómodamente; si la enfermedad requiere más atención de la que el personal puede brindar sin comprometer las necesidades de los demás niños del grupo; o si mantener al niño en la escuela representa un mayor riesgo para el niño o para otros niños o adultos con quienes el niño entrará en contacto.

Cuando un niño desarrolla signos de una enfermedad durante su día en el preescolar, los padres, tutores legales u otras personas autorizadas por los padres serán notificados de inmediato para que recojan al niño. Por este motivo, asegúrese de que tengamos los números de teléfono actualizados y precisos de usted, su persona de contacto de emergencia autorizada y el pediatra de su hijo. Mientras tanto, proporcionaremos al niño un lugar para descansar bajo la supervisión de alguien que esté familiarizado con el niño hasta que llegue el padre, el tutor legal o la persona designada. Si se sospecha que el niño tiene una enfermedad contagiosa, se ubicará al niño donde no queden expuestos nuevos individuos.

Reportando Enfermedades Comunicativas

IQPPS 5.3

El personal y los maestros brindan información a las familias verbalmente y por escrito sobre cualquier nivel o tipo inusual de enfermedad transmisible a la que estuvo expuesto su hijo, los signos y síntomas de la enfermedad, el modo de transmisión, el período de transmisibilidad y las medidas de control que se están implementando en el programa y que las familias deben implementar en casa.

Póliza de Medicamento y Procedimientos

IQPPS 5.8

Política: La escuela administrará medicamentos a los niños con la aprobación por escrito de los padres y una orden de un proveedor de salud para un niño específico. Debido a que la administración de medicamentos en la escuela es un peligro para la seguridad, la administración de medicamentos se limitará a situaciones en las que no se pueda llegar a un acuerdo para administrar medicamentos fuera del horario preescolar. Siempre que sea posible, la primera dosis del medicamento debe administrarse en casa para ver si el niño tiene algún tipo de reacción.

Procedimiento: El docente, que ha recibido capacitación específica anualmente por parte de un profesional de la salud sobre la práctica de las cinco prácticas correctas de administración de medicamentos, coordina y/o administra medicamentos durante el horario escolar solo si el padre o tutor legal ha dado su consentimiento por escrito y el medicamento está disponible en una receta original etiquetada o en un envase del fabricante que sea a prueba de niños. El formulario de medicamentos debe ser llenado para cada medicamento a ser administrado.

Los medicamentos recetados deben incluir el medicamento en el envase original a prueba de niños que esté etiquetado por un farmacéutico con el nombre del niño, el nombre y la potencia del medicamento; la fecha en que se surtió la receta; el nombre del proveedor de atención médica que escribió la receta; la fecha de vencimiento del medicamento; e instrucciones de administración, almacenamiento y eliminación.

Para medicamentos de venta libre, los padres o tutores legales proporcionarán el medicamento en el envase original. El medicamento estará etiquetado con el nombre y apellido del niño; instrucciones específicas y legibles para la administración y el almacenamiento proporcionadas por el fabricante; y el nombre del proveedor de atención médica que recomendó el medicamento para el niño.

El personal de la escuela mantendrá un registro de medicamentos para registrar la dosis administrada, la hora de administración y la persona que administró cada dosis de medicamento. Los derrames, las reacciones y la negativa a tomar medicamentos se anotarán en este registro.

Limpeza y Sanidad

IQPPS 5.18

La instalación se mantendrá en condiciones limpias y sanitarias. Cuando ocurra un derrame, el área se volverá inaccesible para los niños y se limpiará de inmediato. El personal recibirá capacitación en técnicas de limpieza, uso adecuado de barreras protectoras como guantes, manejo y eliminación adecuados de materiales contaminados e información requerida por la Administración de Salud y Seguridad Ocupacional de EE. UU. sobre el uso de cualquier agente

químico. La limpieza de rutina será supervisada por el maestro de preescolar y seguirá la Tabla de frecuencia de limpieza y saneamiento como guía.

La limpieza de las instalaciones que requiera productos químicos potencialmente peligrosos se programará cuando los niños no estén presentes para minimizar la exposición de los niños. Todos los productos de limpieza se utilizarán según las indicaciones de la etiqueta del fabricante. Siempre que sea posible se utilizarán sustancias no tóxicas.

En situaciones en las que los fregaderos se usan tanto para la preparación de alimentos como para otros fines, el personal limpia y desinfecta los fregaderos antes de usarlos para preparar alimentos.

Prácticas de Lavarse las Manos

IQPPS 5.6

El lavado frecuente de manos es clave para prevenir la propagación de enfermedades infecciosas. Los maestros enseñan a los niños cómo lavarse las manos de manera efectiva. Se colocan carteles de niños que usan procedimientos adecuados de lavado de manos junto a cada fregadero. El programa sigue estas prácticas con respecto al lavado de manos:

- Todo el personal, los voluntarios y los niños deben lavarse las manos cuando el lavado de manos reduce el riesgo de transmisión de enfermedades infecciosas a ellos mismos ya los demás.
- Los adultos y los niños siguen los procedimientos adecuados de lavado de manos:
 - a la llegada para el día y antes de partir para el día
 - después de cambiar pañales o usar el baño
 - después de manipular fluidos corporales (por ejemplo, sonarse o limpiarse la nariz, toser en una mano, etc.)
 - antes y después de preparar o servir alimentos y comer refrigerios
 - antes y después de jugar en la mesa de arena y agua, mesa de plastilina, actividades artísticas u otras actividades de "cuarto desordenado"
 - después de tocar mascotas y otros animales o cualquier material como arena, tierra o superficies que puedan estar contaminadas por el contacto con animales
 - antes y después de administrar la medicación
 - después de manipular basura o limpiar.

Excepto cuando se manipula sangre o fluidos corporales que puedan contener sangre (cuando se requiere el uso de guantes), el uso de guantes es un complemento opcional, pero no un sustituto, del lavado de manos en cualquiera de las situaciones mencionadas anteriormente.

- El personal debe usar guantes cuando pueda ocurrir contaminación con sangre.
- El personal no usa lavabos para lavarse las manos para bañar a los niños o quitar la materia fecal manchada.

Boletín de Primeros Auxilios

IQPPS 9.12

Un botiquín de primeros auxilios se encuentra en el aula de preescolar en la parte superior del gabinete en el baño. Es inaccesible para los niños, pero fácilmente disponible para uso de adultos. Está totalmente equipado de acuerdo con la guía de Healthy Child Care Iowa. Un botiquín de primeros auxilios portátil se encuentra en el armario junto a la puerta trasera y se lleva a las excursiones y salidas fuera del sitio. Después de cada uso de un botiquín de primeros auxilios, se

inspeccionará el contenido y se reemplazarán inmediatamente los artículos faltantes o usados. Los botiquines de Primeros Auxilios serán inspeccionados mensualmente.

Seguridad de Incendios

IQPPS 9.13

Se instala un extintor de incendios en el aula de preescolar con una etiqueta que indica su fecha de servicio anual. El sistema de alarma contra incendios se revisa anualmente. Los detectores de humo, las alarmas contra incendios y los detectores de monóxido de carbono se prueban mensualmente. Se han instalado luces de salida que funcionan con baterías en ambas puertas y también se probarán mensualmente. Los simulacros de incendio y tornado se llevan a cabo al mismo tiempo que los del edificio de primaria o poco después si la escuela no está en sesión. En caso de incendio, saldremos por el frente del edificio y procederemos a la esquina norte de la propiedad escolar. Cuando se emita una advertencia de tornado, nos mudaremos al sótano y usaremos linternas en caso de falla eléctrica.

Emergencias Médicas y Notificaciones de Accidentes o Incidentes

IQPPS 10.10

St. Patrick's School cuenta con procedimientos de seguridad que describen las siguientes situaciones y procedimientos a seguir:

- Números de teléfono de emergencia
- Procedimientos contra incendios
- Fallas de servicios públicos (falla de energía eléctrica, rotura de línea de agua, rotura de línea de gas)
- Tiempo severo
- Amenazas de bomba
- Amenazas Físicas/Intruso Armado
- Evacuaciones
- Plan de intervención de crisis, pasos de intervención de crisis y procedimientos de medios
- Procedimientos de lesiones o enfermedades accidentales para situaciones que amenazan la vida y situaciones que no amenazan la vida
- Miembros del equipo de crisis escolar y una lista de verificación para usar

Esta información se revisa anualmente y se incluye en la carpeta del aula con otra información importante que se mantiene con la información de contacto de emergencia para cada niño y miembro del personal y linternas en el cajón inferior derecho del maestro. Los números de teléfono del Departamento de Bomberos, Departamento de Policía, Hospital y Control de Envenenamiento estarán publicados junto al teléfono.

En caso de que su hijo sufra una lesión menor que no ponga en peligro su vida durante su tiempo en el preescolar, nuestro maestro evaluará la situación y aplicará los primeros auxilios según sea necesario. Los cortes y raspaduras menores se tratarán con agua y jabón y los golpes se tratarán aplicando hielo en el área lesionada. Se documentará cualquier incidente o lesión y se entregará una nota a los padres dentro de las 24 horas posteriores al incidente. En caso de una emergencia médica, los contactos que nos ha proporcionado se utilizarán además de contactarlo de inmediato.

Mal Tiempo, Comienzos Tardes y Cancelaciones

En caso de inclemencias del tiempo u otras razones apropiadas, el anuncio de "no hay clases" se hará en KIWA (105.3 FM) Sheldon, KTIV (Canal 4) Sioux City y sus sitios web. Cuando las Escuelas Públicas de Sheldon se cancelen o se retrasen por razones climáticas, no tendremos preescolar. El maestro y el asistente intentarán comunicarse con los padres a través de mensajes de texto. Cuando se hayan realizado más de dos cancelaciones de clases, los días se recuperarán al final del año. No recuperaremos los días en que se cancela el preescolar debido a un comienzo tardío.

Protección de Riesgos y Salud Ambiental

IQPPS 9.11

El personal del programa protege a los niños y adultos de los peligros, que incluyen descargas eléctricas, quemaduras o escaldaduras, resbalones, tropezones o caídas. Los revestimientos del piso están asegurados para evitar que el personal y los niños tropiecen.

El edificio de aulas de preescolar ha sido examinado para detectar plomo, radón, radiación, asbesto, fibra de vidrio y otros peligros que podrían afectar la salud de los niños con documentación archivada. El personal de conserjería mantiene los sistemas de calefacción, refrigeración y ventilación del edificio de conformidad con las normas nacionales para el uso de las instalaciones por parte de los niños.

El programa mantiene las instalaciones para que estén libres de animales dañinos, plagas de insectos y plantas venenosas. Los pesticidas y herbicidas, si se usan, se aplican de acuerdo con las instrucciones del fabricante cuando los niños no están en las instalaciones y de una manera que evita el contacto con la piel, la inhalación y otras exposiciones de los niños.

Una Facilidad Libre de Fumar

IQPPS 9.15, 10.5

De conformidad con la Ley de Aire Libre de Humo de Iowa de 2008, los edificios y terrenos de St. Patrick's School están libres de humo. Se coloca un letrero de "Prohibido fumar" que cumple con los requisitos de la ley en las entradas del edificio de aulas preescolares para informar a las personas que están ingresando a un lugar para no fumadores.

Pólizas de Protección de los Niños

IQPPS 10.6-10.9, 10.11

La salud y el bienestar de cada niño bajo nuestro cuidado es de suma importancia y la protección de los niños es nuestra responsabilidad. Un solicitante o voluntario para un empleo temporal o permanente en el programa preescolar implica una interacción directa o la oportunidad de interactuar y asociarse con niños, debe ejecutar y presentar una declaración jurada de autorización de todos y cada uno de los delitos contra un niño o sus familias. Además, ninguna persona con un informe comprobado de abuso o negligencia infantil entrará en contacto con niños en el programa ni tendrá responsabilidad por los niños.

El programa tiene una política escrita de la junta escolar para denunciar el abuso y la negligencia infantil, así como procedimientos establecidos que cumplen con las leyes federales, estatales y

locales aplicables. La política incluye requisitos para que el personal informe todos los incidentes sospechosos de abuso infantil, negligencia o ambos por parte de las familias, el personal, los voluntarios u otros a las agencias locales correspondientes. El personal que denuncie sospechas de abuso o negligencia infantil en el lugar donde trabaja es inmune al despido, las represalias u otras medidas disciplinarias únicamente por ese motivo, a menos que se demuestre que la denuncia es maliciosa. Todo el personal certificado completa el "Denunciante obligatorio: Abuso de niños y adultos dependientes" al menos cada cinco años y dentro de los seis meses de empleo.

La escuela no tolera que los empleados abusen física o sexualmente o acosen a los estudiantes. Los estudiantes que son abusados o acosados física o sexualmente por un empleado deben notificar a sus padres, tutores legales, maestro, director u otro empleado. El Departamento de Educación de Iowa ha establecido un procedimiento de dos pasos para investigar denuncias de abuso físico o sexual de estudiantes por parte de los empleados. Ese procedimiento requiere que el distrito escolar designe a un investigador independiente para investigar las acusaciones. El distrito escolar ha designado a Jessica Schmalen. El investigador alternativo es el padre Siby Punnoose.

Abuso de la Sustancia

No se permitirán personas bajo la influencia de drogas o alcohol en las instalaciones de St. Patrick's School. En ningún momento se entregarán niños a una persona bajo la influencia de alcohol o drogas.

Póliza de Armas

Ningún estudiante deberá portar, tener en su poder, almacenar, mantener, dejar, colocar o poner en posesión de otro estudiante un arma real o un arma similar en las instalaciones de la escuela, en cualquier vehículo escolar o cualquier vehículo utilizado por la escuela o para fines escolares, en cualquier edificio escolar u otros edificios o locales utilizados para funciones escolares, ya sea que alguna persona esté o no en peligro por tales acciones. "Arma que se parece" significa cualquier artículo que se parece o parece ser un arma. Está en vigor una política de tolerancia cero con las armas peligrosas (reales o de juguete); es decir, pistolas, pistolas de agua, rifles o pistolas de agua, tirachinas, pistolas de juguete, granadas de juguete y otros artículos similares, cuchillos, etc. La violación puede resultar en la suspensión/expulsión del estudiante.

Animales de la Clase o Mascotas

IQPPS 5.6, 5.13

Nuestro salón de clases incluye peces como mascotas. Alimentar a los peces será uno de los trabajos semanales que los niños harán para aprender habilidades de responsabilidad y autoayuda. Si usted, como padre o tutor legal, desea traer a la mascota de su familia para compartirla con el salón de clases de su hijo, es bienvenido siempre que ningún niño tenga alergias y se dé un aviso amplio para preparar a los niños. El animal debe parecer gozar de buena salud y tener documentación de un veterinario que demuestre que el animal está completamente inmunizado y apto para el contacto con niños. El maestro se asegurará de que el personal y los niños practiquen una buena higiene y se laven las manos cuando entren en contacto con el animal y después de entrar en contacto con el animal. El personal docente supervisa todas las interacciones entre los niños y los animales e instruye a los niños sobre el comportamiento seguro cuando están cerca de los animales. No se permiten reptiles ni pájaros por el riesgo de enfermedades.

Aprender a usar el baño es un momento importante en el desarrollo de un niño y anima a los niños a aprender a ir al baño antes de asistir al preescolar. Para los niños que no pueden usar el baño constantemente, existen los siguientes procedimientos:

1. El cambio de pañales o ropa solo se realizará en el área designada.
2. El personal seguirá todas las pautas establecidas en los Estándares de los Programas Preescolares de Calidad de Iowa:
 - La ropa que se ensucia con orina o heces se coloca inmediatamente en una bolsa de plástico (sin enjuague ni manipulación evitable) y se envía a casa ese día para su lavado.
 - El personal revisa a los niños en busca de señales de que los pañales o los Pull-ups están mojados o contienen heces al menos cada 2 horas y se cambiarán cuando estén mojados o sucios.
 - Las superficies utilizadas para cambiarse y sobre las cuales se colocan los materiales para cambiarlo, no se utilizan para otros fines, incluida la colocación temporal de otros objetos, y especialmente para cualquier objeto relacionado con alimentos o alimentación.
 - Se colocarán carteles sobre el cambio de pañales en el área para cambiar pañales que muestren los procedimientos mediante el uso de imágenes y palabras. Estos procedimientos son utilizados por el administrador del programa para evaluar al personal docente que cambia pañales.
3. Se les pide a todas las familias que proporcionen un juego extra de ropa para su hijo en caso de un "accidente" o juego desordenado. Etiquete claramente la ropa con el nombre de su hijo para reducir la posibilidad de errores.